



HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

**PRAVILNIK O UPISIMA
HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE**

Na temelju članka 47. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike (Narodne novine, broj 82/09.) Skupština Hrvatske komore inženjera elektrotehnike na 6. sjednici, održanoj 14. travnja 2011. godine, donijela je

PRAVILNIK O UPISIMA HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuju se način rada i postupci Odbora za upis Hrvatske komore inženjera elektrotehnike (u daljnjem tekstu: Odbor za upis) u rješavanju pojedinačnih zahtjeva za upis u imenike i upisnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, način provedbe uvjeta i mjerila za upise koji su propisani Zakonom o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon) i Statutom Hrvatske komore inženjera elektrotehnike (u daljnjem tekstu: Statut) te druga pitanja iz nadležnosti Odbora za upis.

Članak 2.

Hrvatska komora inženjera elektrotehnike (u daljnjem tekstu: Komora) na temelju javnih ovlasti iz Zakona i Statuta između ostalog uspostavlja i vodi: Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike, Imenik vježbenika kandidata za upis u Komoru, Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, Upisnik zajedničkih ureda i Upisnik projektantskih društava te pripadajuće javne evidencije.

Imenici, upisnici i evidencije koji se odnose na strane državljane u skladu s člankom 151. Statuta, uspostaviti će se nakon pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

Uvjeti za upis u imenike i upisnike iz stavka 1. ovoga članka propisani su Zakonom i Statutom.

Upisom u odgovarajuće imenike i upisnike Komore smatra se da su ovlašteni inženjeri elektrotehnike prihvatili obvezu obavljati poslove u skladu s ovlastima utvrđenim Zakonom, Statutom, aktima Komore, posebnim zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona.

II. POSTUPAK UPISA

Upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike

Članak 3.

Poslove projektiranja i stručnog nadzora građenja u sklopu zadaća elektrotehničke struke u svojstvu odgovorne osobe može obavljati fizička osoba koja ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlašteni inženjer elektrotehnike, odnosno koja je upisana u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Komore.

Članak 4.

Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Komore podnositelj zahtjeva podnosi Komori. O ispunjavanju uvjeta za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Komore odlučuje Odbor za upis u skladu s uvjetima koji su propisani Zakonom i Statutom Komore. Obrazac zahtjeva za upis iz stavka 1. ovoga članka nalazi se u prilogu ovoga pravilnika i objavljen je na internetskoj stranici Komore.

Članak 5.

Zahtjevu za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Komore u skladu s uvjetima propisanim Zakonom podnositelj zahtjeva obvezno prilaže dokaze:

da ima prebivalište na teritoriju Republike Hrvatske

da je potpuno poslovno sposoban

da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova

da je stekao akademski naziv magistar inženjer elektrotehnike odnosno stručni naziv stručni specijalist inženjer elektrotehnike ako je tijekom cijeloga studija stekao najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao stupanj obrazovanja elektrotehničke struke

da je nakon stečenog akademskog naziva magistar inženjer elektrotehnike uspješno završio propisani komorski postupak za vježbenike buduće kandidate za upis u Komoru u trajanju od najmanje dvije godine ili da je nakon stečenog stručnog naziva stručni specijalist inženjer elektrotehnike uspješno završio propisani komorski postupak za vježbenike buduće kandidate za upis u Komoru u trajanju od najmanje četiri godine

da je položio stručni ispit za obavljanje poslova elektrotehnike

da protiv njega nije pokrenuta istraga, odnosno da se protiv njega ne vodi kazneni postupak zbog kaznenog djela koji se vodi po službenoj dužnosti

da je dostojan za obavljanje inženjerskih poslova

da ne obavlja poslove koji su nespojivi s inženjerskom djelatnošću.

Stavak 1. podstavak 5. ovoga članka ne odnosi se na osobe koje od završetka diplomskog sveučilišnog studija elektrotehnike do dana stupanja na snagu Zakona imaju dvije ili više godina radnog iskustva u struci i na osobe koje od završetka specijalističkog diplomskog stručnog studija elektrotehnike do dana stupanja na snagu Zakona imaju četiri ili više godina radnog iskustva u struci.

Radno iskustvo u struci stečeno od završetka diplomskog sveučilišnog studija elektrotehnike, odnosno specijalističkog diplomskog stručnog studija elektrotehnike do dana stupanja na snagu Zakona koje je kraće od radnog iskustva iz stavka 2. ovoga članka računa se kao vrijeme uspješno provedeno u komorskom postupku za vježbenike buduće kandidate za upis u Komoru. Preostali dio vremena potrebnog za završetak vježbeničkog staža u skladu sa Zakonom i Statutom riješit će se kroz program vježbeničkog staža za te osobe.

Dokumenti iz stavka 1. ovoga članka predaju se u preslikama, a original ili ovjerena kopija dokumenta samo na zahtjev službene osobe.

Članak 6.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike smije obavljati zadaće struke koje su propisane Zakonom, a u skladu s osobnim stručnim i akademskim kompetencijama, stečenima diplomskim sveučilišnim studijem elektrotehnike, odnosno specijalističkim diplomskim stručnim studijem elektrotehnike, za specijalnosti za koje je školovan, odnosno za koje je osposobljen radom.

Članak 7.

Strukovni zadatci ovlaštenih inženjera elektrotehnike jesu:

- tehničko, tehnološko i gospodarsko projektiranje elektrotehničkih, elektroenergetskih, svjetlotehničkih sustava, elektroničke komunikacijske infrastrukture i mreža, elektrotehničkih sustava u prostorima ugroženim eksplozivnom atmosferom te sustava automatske regulacije, zaštite i upravljanja, akustike i elektroakustike, tehničke zaštite i zaštite od djelovanja munje
- savjetovanje i zastupanje investitora i njihovih interesa u pitanjima koja se odnose na planiranje, projektiranje, izbor opreme i izvoditelja radova te organizaciju i izvođenje projekata
- izrada studija, programa i projekata te izrada mišljenja, procjena i proračuna
- nadzor nad izvedbom, obračunavanje i preuzimanje izvedenih radova
- provedba tehničkih ispitivanja i mjerenja
- kontrola elektrotehničkih sustava u uporabi
- stručna kontrola dokumentacije i nostrifikacija dokumentacije.

Upis u Imenik vježbenika kandidata za upis u Komoru

Članak 8.

Status vježbenika kandidata za upis u Komoru stječe se upisom u Imenik vježbenika kandidata za upis u Komoru u skladu s uvjetima propisanim Zakonom i Statutom Komore.

Vježbenikom kandidatom za upis u Komoru smatra se osoba koja je završila preddiplomski i diplomski sveučilišni studij elektrotehnike ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij elektrotehnike kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer elektrotehnike ili koja je završila specijalistički diplomski stručni studij elektrotehnike kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer elektrotehnike ako je tijekom cijeloga studija stekao najmanje 300 ECTS bodova, odnosno na drugi način propisan posebnim propisom stekla stupanj obrazovanja elektrotehničke struke.

Odbor za upis donosi odluku o tome je li stupanj obrazovanja elektrotehničke struke stečen na drugi način propisan posebnim propisom odgovarajući za stjecanje statusa vježbenika kandidata za upis u Komoru.

Članak 9.

Zahtjev za upis u Imenik vježbenika kandidata za upis u Komoru u skladu s uvjetima propisanim Statutom podnosi se Odboru za upis, na obrascu zahtjeva koji se nalazi u prilogu ovoga pravilnika i koji je objavljen na internetskoj stranici Komore. Zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka vježbenik kandidat za upis u Komoru obvezno prilaže dokaz:

- da ima prebivalište na teritoriju Republike Hrvatske
- da je potpuno poslovno sposoban
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova

- da je stekao akademski naziv magistar inženjer elektrotehnike ili naziv stručni specijalist inženjer elektrotehnike -da protiv njega nije pokrenuta istraga, odnosno da se protiv njega ne vodi kazneni postupak zbog kaznenog djela koji se vodi po službenoj dužnosti -da je dostojan za obavljanje poslova ovlaštenog inženjera elektrotehnike -ugovor o radu na puno radno vrijeme s prijedlogom za imenovanje mentora u istoj tvrtki.

Dokumenti iz stavka 2. ovoga članka predaju se u preslikama, a original ili ovjerena kopija dokumenta samo na zahtjev službene osobe.

Članak 10.

O podnesenom zahtjevu za upis u Imenik vježbenika kandidata za upis u Komoru odlučuje Odbor za upis u skladu s uvjetima propisanim Statutom.

Vježbeniku kojem je odobren upis u Imenik vježbenika kandidata za upis u Komoru izdaju se rješenje i iskaznica vježbenika kandidata za upis u Komoru.

Članak 11.

Nakon završenog komorskog postupka za vježbenika kandidata za upis u Komoru Odbor za upis izdaje uvjerenje da je po završetku diplomskog sveučilišnog studija elektrotehnike uspješno završio propisani komorski postupak za vježbenike buduće kandidate za upis u Komoru u trajanju od najmanje dvije godine ili da je po završetku specijalističkog diplomskog stručnog studija elektrotehnike uspješno proveo propisani komorski postupak za vježbenike buduće kandidate za upis u Komoru u trajanju od najmanje četiri godine.

Propisani komorski postupak za vježbenike kandidate za upis u Komoru

Članak 12.

Propisani komorski postupak za vježbenike sastoji se od ostvarenja programa stručne prakse vježbenika u uredu ili pravnoj osobi pod nadzorom stručno kompetentne osobe – mentora u čijem se uredu ili pravnoj osobi provodi vježbenička praksa, kao i od ostvarenja programa stručnog usavršavanja u sklopu programa stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih inženjera elektrotehnike.

Članak 13.

Program stručne prakse vježbenika traje za magistre inženjere elektrotehnike najkraće dvije godine, a za stručne specijaliste inženjere elektrotehnike najkraće četiri godine.

Članak 14.

Cjelokupni program stručne prakse vježbenika može se obaviti u najviše tri ureda ili pravne osobe ovlaštene za projektiranje ili nadzor pri izvođenju elektrotehničkih radova.

Članak 15.

Mentor vježbeniku tijekom stručne prakse može biti samo ovlašten inženjer elektrotehnike s najmanje pet godina stručnog staža u statusu ovlaštenog inženjera elektrotehnike strukovnog smjera u sklopu kojeg vježbenik provodi stručnu praksu. Mentor svoje stručne kompetencije u odgovarajućem strukovnom smjeru dokazuje popisom stručnih poslova koje je obavio u svojstvu projektanta ili nadzora

nad izvođenjem elektrotehničkih radova posljednjih najviše pet godina prije preuzimanja mentorstva nad vježbenikom. Jedan mentor istodobno može nadzirati rad najviše tri vježbenika koja su zaposlena u istoj tvrtki puno radno vrijeme.

Članak 16.

Stručna praksa vježbenika sastoji se prvenstveno u radu na stručnim zadacima suradnika u projektiranju ili suradnika u nadzoru. O značajnijem obavljenom stručnom zadatku tijekom stručne prakse vježbenik sastavlja izvještaj u kojem navode datum početka i kraja rada na zadatku, vrstu zadatka (projektiranje ili nadzor), kraći stručni opis zadatka te postignute rezultate rada. Izvještaju o obavljenom stručnom zadatku prilaže odgovarajući dokaz o obavljenom radu (preslika rješenja o pomoćniku nadzornog inženjera, preslika naslovnice projekta, potpisane od odgovornog projektanta, na kojoj se navode suradnici u projektiranju i sl.) te potpisano mišljenje mentora o stečenim stručnim kompetencijama nakon obavljenog zadatka.

Članak 17.

Program stručnog usavršavanja u sklopu programa stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih inženjera elektrotehnike vježbenik ostvaruje skupljanjem bodova u skladu s Pravilnikom o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva (Narodne novine, broj 24/08.).

Članak 18.

Propisani komorski postupak za vježbenike smatrat će se uspješno obavljenim:

- ako je trajao propisano vrijeme
- ako je obavljen pod propisanim nadzorom
- ako je vježbenik priložio izvještaj o obavljenim stručnim zadacima
- ako je vježbenik magistar inženjer elektrotehnike skupio barem 20 bodova, a stručni specijalist inženjer elektrotehnike barem 40 bodova u sklopu programa stalnog stručnog usavršavanja
- ako je vježbenik priložio potpisana i obrazložena mišljenja svih mentora da je vježbeničkim postupkom stekao potrebne kompetencije koje ga prema opsegu i sadržaju kvalificiraju za ovlaštenog inženjera elektrotehnike.

Upis u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja

Članak 19.

Ured za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja osniva se upisom u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja.

Zahtjev za osnivanje ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja podnosi se Komori, a o ispunjavanju uvjeta odlučuje Odbor za upis u skladu s uvjetima propisanim Zakonom i Statutom.

Zahtjevu za osnivanje ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja obvezno se prilaže:

- rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Komore
- izjava da nije u radnom odnosu kod drugog poslodavca
- izjava da će poslove obavljati u samo jednom uredu

dokaz da je potpuno poslovno sposoban (u slučaju nezaposlenosti dužoj od 6 mjeseci)

dokaz da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova (u slučaju nezaposlenosti dužoj od 6 mjeseci)

- ostale podatke potrebne za otvaranje ureda.

Obrazac zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka nalazi se u prilogu ovoga pravilnika i objavljen je na internetskoj stranici Komore.
Dokumenti iz stavka 3. ovoga članka predaju se u preslikama, a original ili ovjerena kopija dokumenta samo na zahtjev službene osobe.

Upis u Upisnik zajedničkih ureda

Članak 20.

Više ovlaštenih inženjera elektrotehnike može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja obavljati u zajedničkom uredu za obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja (u daljnjem tekstu: zajednički ured).

Zajednički ured osniva se na temelju ugovora te podnošenjem zahtjeva za upis barem 15 dana ranije u Upisnik zajedničkih ureda Komore.

Odbor za upis odlučuje o ispunjavanju uvjeta za upis u Upisnik zajedničkih ureda Komore u skladu s uvjetima propisanim Zakonom i Statutom.

Upis zajedničkog ureda u Upisnik zajedničkih ureda Komora je dužna obaviti u roku 15 dana od dana primitka urednog zahtjeva za upis.

Komora koja je u svoj upisnik upisala zajednički ured ovlaštenog arhitekta i ovlaštenog inženjera elektrotehnike ili ovlaštenih inženjera različitih struka, dužna je o tome bez odgode obavijestiti druge komore.

Članak 21.

Ugovor o osnivanju zajedničkog ureda razmatra Odbor za upis, koji je za taj slučaj ovlašten pribaviti i pravno mišljenje istaknutih osoba izvan Komore.

Obrazac zahtjeva za upis u Upisnik zajedničkih ureda Komore (Obrazac 4) nalazi se u prilogu ovoga pravilnika i objavljen je na internetskoj stranici Komore.

Dokumenti koji se predaju uz zahtjev iz stavka 2. ovoga članka predaju se u preslikama, a original ili ovjerena kopija dokumenta samo na zahtjev službene osobe.

Upis u Upisnik projektantskih društava

Članak 22.

Više ovlaštenih inženjera elektrotehnike može osnovati projektantsko društvo u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Zakona i Statuta.

Projektantsko društvo osniva se pisanim ugovorom kao javno trgovačko društvo.

Za osnivanje projektantskog društva osnivači su dužni imati suglasnost Komore, koja ocjenjuje je li ugovor o osnivanju u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Komore.

Bez suglasnosti Komore iz stavka 3. ovoga članka projektantsko društvo ne može se upisati u sudski registar Trgovačkog suda.

Članak 23.

Ugovor o osnivanju projektantskog društva razmatra Odbor za upis, koji je za taj slučaj ovlašten pribaviti i pravno mišljenje istaknutih osoba izvan Komore. Ako Odbor za upis ocijeni da je ugovor o osnivanju projektantskog društva u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Komore izdat će suglasnost najkasnije u roku 30 dana od dana kada je dostavljen uredni zahtjev.

Obrazac zahtjeva za upis u Upisnik projektantskih društava Komore nalazi se u prilogu ovoga pravilnika i objavljen je na internetskoj stranici Komore.

Dokumenti koji se predaju uz zahtjev iz stavka 2. ovoga članka predaju se u preslikama, a original ili ovjerena kopija dokumenta samo na zahtjev službene osobe. Komora je dužna osnovano projektantsko društvo upisati u Upisnik projektantskih društava najkasnije u roku tri dana od dana primitka obavijesti o upisu u sudski registar Trgovačkog suda koje dostavlja podnositelj zahtjeva.

III. RAD ODBORA ZA UPIS

Članak 24.

Odbor za upis provodi postupke upisa na način koji ocijeni svrsishodnim i primjerenim, pri tome uvažavajući sljedeća načela:

- rješavanje i postupanje obavljat će se u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim propisima (načelo zakonitosti)
- pri vođenju postupka strankama će omogućiti da što lakše zaštite i ostvare svoja prava, vodeći računa o tome da ostvarivanje njihovih prava ne bude na štetu prava drugih osoba ni u suprotnosti sa Zakonom utvrđenim javnim interesom (zaštita prava građana i zaštita javnog interesa)
- osigurat će efikasno ostvarivanje prava i interesa (načelo efikasnosti)
- u postupku će utvrditi pravo stanje stvari i u tu svrhu utvrditi sve činjenice koje su od važnosti za donošenje zakonitog i pravilnog rješenja (načelo materijalne istine)
- odlučit će po svojem uvjerenju koje će se činjenice uzeti kao dokazane, na temelju savjesne i brižljive ocjene svakog dokaza posebno i svih dokaza zajedno te na temelju rezultata cijelog postupka (ocjena dokaza)
- samostalno će voditi postupak, samostalno utvrđivati činjenice i okolnosti te na podlozi utvrđenih činjenica i okolnosti primjenjivati propise na konkretan slučaj (samostalnost u rješavanju)
- postupak će voditi brzo i sa što manje troškova i gubitka vremena ali tako da pribavi sve što je potrebno za pravilno utvrđivanje činjeničnog stanja i donošenje zakonitog i pravilnog rješenja (ekonomičnost postupka).

U postupcima upisa u imenike i upisnike Komore te u postupcima u kojima će odlučivati o stjecanju i gubitku određenog prava, Odbor za upis primjenjuje Zakon o općem upravnom postupku.

Članak 25.

Odbor za upis pojedinačne zahtjeve za upis rješava neposredno po skraćenom postupku na temelju navedenih činjenica i podnesenih dokaza na podlozi kojih se može utvrditi da podnositelj zahtjeva ispunjava propisane uvjete za upis u odgovarajući imenik ili upisnik Komore.

Članak 26.

Postupak u povodu zahtjeva za upis u imenike i upisnike prekinut će se ako je protiv podnositelja zahtjeva otvorena istraga zbog kaznenog djela koje bi ga činilo nedostojnim za obavljanje inženjerskih poslova ili ako je protiv njega iz istog razloga pokrenut stegovni postupak u tijelu ili pravnoj osobi u kojoj radi ili koje je član.

Članak 27.

Ako Odbor za upis utvrdi da je zahtjev za upis u imenike i upisnike Komore u skladu s odredbama ovoga pravilnika te Zakona i Statuta nepotpun, pozvat će podnositelja zahtjeva da dopuni zahtjev u roku koji ne može biti kraći od petnaest niti duži od trideset dana.

Ako podnositelj zahtjeva u propisanom roku ne dopuni zahtjev, predsjednik Komore donosi zaključak kojim se zahtjev odbacuje. Protiv zaključka o odbacivanju zahtjeva ne može se izjaviti žalba.

Članak 28.

Predsjednik Komore na podlozi činjenica utvrđenih u postupku donosi odgovarajuće rješenje o upisu u imenike i upisnike Komore u roku trideset dana od dana primitka urednog i opravdanog zahtjeva.

Podnositelju zahtjeva kojem je odobren upis u imenike i upisnike Komore izdaju se pečat i iskaznica. Pečat i iskaznica vlasništvo su Komore.

Ako Odbor za upis utvrdi da zahtjev za upis u imenike i upisnike Komore nije opravdan, iz razloga koji su propisani Zakonom i Statutom te drugim pozitivnim propisima, predsjednik Komore donosi rješenje kojim se zahtjev odbija.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

Ako rješenje ne bi bilo moguće izdati u roku iz stavka 1. ovoga članka, predsjednik Komore će podnositelju zahtjeva izdati potvrdu o predaji zahtjeva za upis u imenike i upisnike Komore.

Članak 29.

Odgovarajuće rješenje koje izdaje Komora mora sadržavati: uvod, dispozitiv (izreku), obrazloženje, uputu o pravnom lijeku, naziv Komore s brojem i datumom rješenja, potpis službene osobe i pečat s grbom Republike Hrvatske.

Uvod rješenja sadržava: naziv Komore, propis o nadležnosti Komore za donošenje rješenja, ime stranke i kratko označenje predmeta postupka.

Dispozitivom se rješava o predmetu postupka u cijelosti i o svim zahtjevima stranaka o kojima u tijeku postupka nije posebno riješeno. Dispozitiv mora biti kratak i određen, a kad je potrebno može se podijeliti u više točaka.

Obrazloženje rješenja može sadržavati kratko izlaganje zahtjeva stranke i pozivanje na pravne propise na temelju kojih je stvar riješena.

Uputom o pravnom lijeku stranka se obavještava da može pokrenuti upravni spor, tužbom koja se podnosi Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku 30 dana od dana primitka rješenja.

Rješenje potpisuje predsjednik Komore.

Rješenje se podnositelju zahtjeva dostavlja u izvorniku ili u ovjerenom prijepisu.

Zaključak

Članak 30.

U postupku rješavanja zahtjeva za odgovarajući upis u Komoru zaključkom se može odlučiti o pitanjima koja se tiču samog postupka.

Zaključkom se odlučuje i o onim pitanjima koja se kao sporedna pojave u vezi s provedbom postupka, a koja se ne rješavaju rješenjem.

Ako se zaključkom nalaže izvršenje neke radnje, odredit će se i rok u kojem se ta radnja ima izvršiti. Protiv zaključka ne može se izjaviti žalba.

Ispravljanje grešaka u rješenju

Članak 31.

Komora koja je donijela odgovarajuće rješenje može u svako vrijeme ispraviti greške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju, te druge očite netočnosti u rješenju ili njegovim ovjerenim prijepisima. Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi pravni učinak rješenje koje se ispravlja.

O ispravku se donosi posebno rješenje. Bilješka o ispravku upisuje se u izvornik rješenja.

Mirovanje statusa članova Komore

Članak 32.

Odbor za upis u skladu s uvjetima propisanim Zakonom odobrava status mirovanja članstva u Komori po zahtjevu ovlaštenog inženjera elektrotehnike.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati opravdane razloge i vrijeme za koje se traži status mirovanja članstva.

Odbor za upis o podnesenom zahtjevu odlučuje izdavanjem rješenja po hitnom postupku. Ako se o zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka ne odluči u roku 30 dana od dana njegova podnošenja, smatra se da je mirovanje odobreno.

Podnositelj Zahtjeva je po okončanom postupku i dobivanju statusa mirovanja članstva obavezan u Komori pohraniti iskaznicu i pečat. Podnositelj Zahtjeva po okončanom postupku obavezan je potpisati i izjavu kojom se obvezuje da u vremenu mirovanja u obavljanju poslova neće obavljati poslove vezane uz strukovni naziv "ovlašteni inženjer elektrotehnike".

Mirovanje u obavljanju poslova može trajati najmanje šest mjeseci a najviše četiri godine od dana potpisivanja izjave. Izjava o mirovanju ne može se ponovno podnijeti ako nije protekao rok od najmanje dvije godine od kraja mirovanja iz prethodne Izjave, osim u slučaju duljeg bolovanja.

Brisanje iz Imenika ovlaštenih inženjera elektrotehnike

Članak 33.

Ako Odbor za upis utvrdi da ovlašteni inženjer elektrotehnike pri upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Komore nije udovoljavao uvjetima iz članka 105. Zakona ili da je te uvjete prestao ispunjavati, donijet će po službenoj dužnosti rješenje o brisanju iz Imenika ovlaštenih inženjera

elektrotehnike Komore te mu oduzeti iskaznicu i pečat.

U slučaju redovitog prestanka članstva u Komori u skladu sa Zakonom, Odbor za upis donosi rješenje o brisanju iz odgovarajućeg imenika ili upisnika Komore.

Donošenje odluka

Članak 34.

Odbor za upis odluke donosi većinom glasova svih članova.

O radu Odbora za upis na sjednicama se vodi zapisnik. Sve odluke Odbora za upis unose se u zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjednik Komore.

Radom Odbora za upis rukovodi predsjednik Komore ili od predsjednika Komore ovlaštena osoba iz Odbora za upis.

Pravne i administrativne poslove za Odbor za upis obavlja službenik Tajništva Komore.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Postupci za upis u imenike i upisnike Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu započeti po odredbama Zakona o Hrvatskoj komori arhitekata i inženjera u graditeljstvu (Narodne novine, broj 47/98.) do stupanja na snagu Zakona dovršit će se po odredbama tog Zakona i općih akata donesenih na temelju tog Zakona.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu Zakona ovlašteni inženjeri elektrotehnike i drugi zaposlenici koji rade u uredima za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, zajedničkim uredima, projektantskim društvima i drugim pravnim osobama registriranim za obavljanje tih poslova, nastavljaju s radom.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upisima Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, koji je donesen na 1. sjednici Skupštine Hrvatske komore inženjera elektrotehnike održanoj 30. rujna 2009. godine.

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 100-01/11-01/1

Urbroj: 504-00-11-1

Zagreb, 14. travnja 2011. godine

Predsjednik
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike
Željko Matić, dipl.ing.el., v.r.